

Taryfa
opłat i prowizji bankowych
stosowanych przez Bank Pocztowy S.A.
dla Klientów detalicznych - Produkty
EnveloBank

Lipiec 2017 r.

Spis treści

CZĘŚĆ 1 – ZASADY USTALANIA, ZMIANY I POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI - PRODUKTY ENVELOBANK

Taryfa opłat i prowizji bankowych pobieranych za czynności związane z obsługą osób fizycznych

CZĘŚĆ 2 – PRODUKTY ENVELO W OFERCIE

ROZDZIAŁ 1

Rachunki bankowe – EnveloKonto

ROZDZIAŁ 2

Karty płatnicze – EnveloKarta

ROZDZIAŁ 3

Rachunki bankowe – EnveloKonto Oszczędnościowe

ROZDZIAŁ 4

Zlecenia, dyspozycje i usługi bankowe

ROZDZIAŁ 5

Pozostałe operacje i usługi bankowe

CZĘŚĆ 1 – ZASADY USTALANIA, ZMIANY I POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI – PRODUKTY ENVELOBANK

1. Użyte w Taryfie określenia: „Bank” i „Taryfa” oznaczają odpowiednio: Bank Pocztowy S.A. oraz Taryfę opłat i prowizji bankowych stosowanych przez Bank Pocztowy S.A. dla Klientów detalicznych - Produkty EnveloBank.
2. Nie pobiera się opłat i prowizji:
 - 1) od wpłat na wyodrębnione konta celów charytatywnych w Banku,
 - 2) od wpłat związanych ze spłatą zaciągniętych w Banku. kredytów/pożyczek i odsetek od kredytów/pożyczek,
 - 3) od aneksu do umów kredytów/pożyczek, jeśli aneks sporządzony jest z inicjatywy Banku.
3. Bank nie pobiera opłat za przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową w przypadku, gdy udzielenie informacji następuje na żądanie:
 - 1) sądu lub prokuratora w toku postępowania karnego lub postępowania w sprawie o przestępstwo skarbowe,
 - 2) prokuratora w sprawach dotyczących wykorzystywania działalności banków do celów mających związek z przestępstwem, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - 3) osób upoważnionych uchwałą Komisji Nadzoru Finansowego oraz inspektora nadzoru bankowego,
 - 4) Generalnego Inspektora Kontroli Skarbowej, dyrektora urzędu kontroli skarbowej oraz naczelnika urzędu skarbowego w zakresie uregulowanym w odrębnych ustawach,
 - 5) Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w sprawach dotyczących numerów rachunków bankowych płatników składek oraz danych umożliwiających identyfikację posiadaczy tych rachunków,
 - 6) Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Agencji Wywiadu, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Policji, Żandarmerii Wojskowej, Straży Granicznej, Służby Więziennej, Biura Ochrony Rządu w związku z postępowaniami sprawdzającymi prowadzonymi na podstawie przepisów o ochronie informacji niejawnych;
 - 7) prokuratora, Policji i innych organów uprawnionych do prowadzenia postępowania przygotowawczego w sprawach o przestępstwa lub czynności wyjaśniających w sprawach o wykroczenia - w zakresie informacji przekazywanych na potrzeby tych postępowań,
 - 8) organu Służby Celnej wydane w związku z toczącym się postępowaniem o przestępstwo skarbowe.
4. Rodzaj oraz wysokość opłat i prowizji za czynności związane z realizacją Umowy Bank ustala biorąc pod uwagę następujące czynniki:
 - 1) wewnętrzne koszty obsługi,
 - 2) koszty usług świadczonych przez podmioty zewnętrzne w związku z realizacją Umowy, w tym ceny energii, połączeń telekomunikacyjnych, usług pocztowych i rozliczeń międzybankowych,
 - 3) wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Główny Urząd Statystyczny,
 - 4) wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszanego przez Główny Urząd Statystyczny,
 - 5) zakres i/lub formę świadczonych usług związanych z Umową,
 - 6) wymaganą do realizacji Umowy funkcjonalność w zakresie produktów i usług nią objętych oraz wymagania systemowe w tym zakresie,
 - 7) przepisy prawa,
 - 8) dobre praktyki sektora bankowego lub finansowego wynikające z rekomendacji i zaleceń organów nadzoru oraz Związku Banków Polskich.
5. Bank z zastrzeżeniem ust. 12 dokonuje zmiany wysokości opłat i prowizji dla produktów i usług świadczonych przez Bank, w tym w szczególności dla rachunków i lokat w przypadku:
 - 1) zmiana któregośkolwiek ze wskaźników wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanych przez Główny Urząd Statystyczny (GUS) o co najmniej 0,1 punktu procentowego w stosunku do poprzednio ogłaszanych wskaźników za analogiczny okres: miesięczny, kwartalny lub roczny,
 - 2) wzrost lub obniżenie wysokości przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszanego miesięcznie przez Główny Urząd Statystyczny, o co najmniej 1%, liczone rok do roku, analizowane w okresie półrocznym,
 - 3) wzrost lub obniżenie kosztów obsługi produktów i usług świadczonych przez Bank, których opłaty lub prowizje dotyczą w tym rachunku i usług z nim związanych w wyniku zmiany cen rozliczeń międzybankowych lub zmiany opłat ponoszonych przez Bank w związku z wykonywaniem Umowy przez podmioty zewnętrzne, o co najmniej 1%,

- 4) zwiększenie lub zmniejszenie w zakresie uzgodnionym z Posiadaczem zakresu lub formy świadczonych usług związanych z Umową,
 - 5) zmiana obowiązujących przepisów prawa, mających wpływ na wysokość opłat i prowizji stosowanych przez Bank,
 - 6) zmiana praktyk sektora bankowego lub finansowego wynikającej z rekomendacji i zaleceń organów nadzoru, Związku Banków Polskich lub innego uprawnionego organu, mającą wpływ na wysokość opłat i prowizji stosowanych przez Bank,
6. Zmiana wysokości opłat i prowizji w oparciu o okoliczności wymienione w ust. 1 może zostać wprowadzona przez Bank jednorazowo lub etapowo, w terminie nie przekraczającym 12 miesięcy od wystąpienia okoliczności będącej podstawą do zmiany.
 7. Zmiana Taryfy wprowadzana jest adekwatnie do kierunku wpływu zmiany okoliczności wskazanych w ust. 1.
 8. Bank może wprowadzić nowe opłaty i prowizje dla pozostałych produktów i usług świadczonych przez Bank, w tym w szczególności dla rachunków i lokat w przypadku:
 - 1) zwiększenia w granicach uzgodnionych z Klientem zakresu i/lub formy świadczonych usług związanych z Umową, a także nalożenia w uzgodnieniu z Klientem na Bank nowych obowiązków związanych z realizacją Umowy lub wprowadzenia nowych produktów lub usług,
 - 2) zmiany obowiązujących przepisów prawa nakładających na Bank dodatkowe obowiązki związane z zawarciem lub realizacją Umowy,
 - 3) zmiany praktyk sektora bankowego lub finansowego wynikającej z rekomendacji i zaleceń organów nadzoru, Związku Banków Polskich lub innego uprawnionego organu, nakładających na Bank dodatkowe obowiązki związane z zawarciem lub realizacją Umowy,
 9. Nowa stawka opłat i prowizji, a także nowo wprowadzone opłaty i prowizje obowiązują dla produktów innych niż kredytowe w terminie wskazanym w pisemnym zawiadomieniu wystanym do Klientów Banku. Zawiadomienie będzie wystane do Klientów Banku w sposób określony w Umowie nie później niż na 2 miesiące przed proponowaną datą wejścia w życie nowej stawki czy też nowej opłaty/prowizji. Ponadto, informacja o zmianie opłat i prowizji dostępna będzie na stronie internetowej Banku www.envelobank.pl oraz w placówkach Banku i w placówkach pocztowych.
 10. Wysokość opłat odpowiadać będzie faktycznie ponoszonym przez Bank z tego tytułu kosztom i faktycznej pracochłonności czynności, za którą jest pobierana opłata.
 11. Opłaty i prowizje są pobierane zgodnie z treścią Umowy lub Regulaminu danego produktu, którego dotyczą.
 12. Na życzenie Klienta Bank może wykonać inne czynności niż wymienione w Taryfie, jednak ma wówczas prawo do pobrania uzgodnionej uprzednio z Klientem prowizji lub opłaty bankowej, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.
 13. Niezależnie od czynników zmiany opłat i prowizji, o których mowa jest w ust. 5 i ust. 10, Bank ma prawo do czasowego obniżania opłat i prowizji w ramach promocji, z możliwością wprowadzenia po zakończeniu trwania promocji dla produktów objętych promocją, opłat i prowizji w wysokości obowiązującej dla danego produktu w okresie nieobjętym promocją.

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH POBIERANYCH ZA CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ OSÓB FIZYCZNYCH

ROZDZIAŁ 1

EnveloKonto

L.p.	Rodzaj Czynności/Ustugi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty/prowizji
1.	OTWARCIE I PROWADZENIE RACHUNKÓW		
1.1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0 zł
1.2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	0 zł
2.	PRZELEWY W ZŁOTYCH		
2.1.	Przelew wewnętrzny (pomiędzy rachunkami prowadzonymi w Banku) zlecony:		
	a) przez bankowość internetową	od każdego przelewu	0 zł
	b) przez bankowość mobilną		0 zł
	c) w placówce Banku lub w placówce pocztowej		0 zł
	d) telefonicznie za pośrednictwem Konsultanta		0 zł
	e) telefonicznie za pośrednictwem serwisu automatycznego IVR		0 zł
2.2.	Przelew zewnętrzny (na rachunek prowadzony w innym banku, za wyjątkiem przelewu do ZUS lub US) zlecony:		
	a) przez bankowość internetową	od każdego przelewu	0 zł
	b) przez bankowość mobilną		0 zł
	c) w placówce Banku lub w placówce pocztowej		2,50 zł
	d) telefonicznie za pośrednictwem Konsultanta		1,50 zł
	e) telefonicznie za pośrednictwem serwisu automatycznego IVR		0 zł
2.3.	Przelew do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Urzędu Skarbowego zlecony:		
	a) przez bankowość internetową	od każdego przelewu	0 zł
	b) przez bankowość mobilną		0 zł
	c) w placówce Banku lub w placówce pocztowej		7 zł
	d) telefonicznie za pośrednictwem Konsultanta		7 zł
2.4.	Przelew realizowane systemem SORBNET2	od każdego przelewu	20 zł
2.5.	Przelew natychmiastowy zlecony:		
	a) przez bankowość internetową	od każdego przelewu	5 zł
	b) przez bankowość mobilną		2,50 zł
	c) telefonicznie za pośrednictwem Konsultanta		5 zł
3.	PRZEKAZ POCZTOWY		
3.1.	Przygotowanie i realizacja przekazu pocztowego z rachunku	za każdy przekaz	7 zł plus poniesiony przez Bank koszt wysyłki zgodnie z cennikiem Poczty Polskiej S.A.
4.	STAŁE ZLECENIE PŁATNICZE		
4.1.	Zdefiniowanie/modyfikacja/odwołanie zlecenia:		
	a) w bankowości internetowej	od każdego zlecenia	0 zł
	b) w bankowości mobilnej		0 zł
	c) w placówce Banku lub w placówce pocztowej		2,50 zł
	d) przez Konsultanta		2,50 zł
4.2.	Realizacja zlecenia	od każdego zlecenia	0 zł

L.p.	Rodzaj Czynności/Ustugi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty/prowizji
5.	POLECENIE ZAPŁATY Z RACHUNKU DŁUŻNIKA		
5.1.	Zdefiniowanie/odwołanie/modyfikacja polecenia zapłaty lub upoważnienia do obciążania rachunku:		
	a) w bankowości internetowej (dotyczy odwołania i modyfikacji)	od każdego zdefiniowania/odwołania/ modyfikacji	0 zł
	b) w bankowości mobilnej (dotyczy odwołania i modyfikacji)		0 zł
	c) w placówce Banku lub w placówce pocztowej		2,50 zł
5.2.	Realizacja polecenia zapłaty	od każdego wykonanego polecenia	0 zł
5.3.	Zawieszenie jednorazowej realizacji polecenia zapłaty <i>(dotyczy najbliższej realizacji polecenia zapłaty, dyspozycję należy zlecić przed otrzymaniem przez Bank polecenia obciążenia rachunku Klienta od wierzyciela)</i>	od każdego zawieszenia	1 zł
6.	PRZELEWY W OBROcie DEWIZOWYM		
6.1.	Przelew za granicę lub przelew w walucie obcej na rachunek w innym banku krajowym		
	a) na rachunek w innym banku krajowym w systemie SWIFT	jednorazowo	0,25%, min. 25 zł, max.200 zł od kwoty przelewu
	b) przelew za granicę za pośrednictwem systemu SWIFT		
	c) na rachunek w innym banku krajowym w systemie SEPA		5 zł
	d) przelew transgraniczny (za granicę) za pośrednictwem systemu SEPA		
6.2.	Przelew z zagranicy lub przelew w walucie obcej z innego banku krajowego w systemie SWIFT:		
	a) na rachunki w Banku <i>Opłata nie dotyczy Klientów, których przelew z zagranicy jest mniejszy niż 30 EUR.</i>	jednorazowo	25 zł
	b) na rachunki w innym banku		0,25%, min 25 zł, max. 200 zł od kwoty przelewu
	c) z tytułu świadczeń emerytalno-rentowych <i>Opłata nie dotyczy Klientów, których przelew z zagranicy jest mniejszy niż 30 EUR.</i>		10 zł
6.3.	Anulowanie lub zmiana dyspozycji przelewu w systemie SWIFT jeśli:		
	a) przelew nie został jeszcze zrealizowany	od każdej złożonej dyspozycji	50 zł
	b) przelew został już zrealizowany		50 zł plus koszty innego Banku
6.4.	Postępowanie wyjaśniające (reklamacja) – na zlecenie Klienta	od każdej reklamacji	równowartość poniesionych kosztów innego Banku
6.5.	Komunikat SWIFT	jednorazowo	20 zł
6.6.	Operacje w systemie TARGET2		
	a) Przelew z zagranicy lub przelew z innego banku krajowego	jednorazowo	7 zł
	b) Telefoniczne/telefaxowe powiadomienie Klienta o otrzymaniu przelewu na jego rzecz – na podstawie stałej dyspozycji Klienta lub dyspozycji wynikającej z komunikatu płatniczego		25 zł
	c) Poszukiwanie wpływu na pisemne zlecenie Klienta		50 zł plus koszty innego Banku
	d) Wydanie potwierdzenia wykonania przelewu	od każdego potwierdzenia	10 zł
7.	WPŁATY/WYPŁATY GOTÓWKOWE W ZŁOTYCH		
7.1.	Wpłata gotówkowa w placówce Banku lub placówce pocztowej	za każdą wypłatę	0 zł
7.2.	Wpłata gotówkowa za pośrednictwem wplatomatów sieci Euronet	za każdą wypłatę	0 zł
7.3.	Wypłata gotówkowa dokonywana w placówce Banku lub placówce pocztowej	za każdą wypłatę	1,50 zł
7.4.	Dostarczenie Posiadaczowi gotówki pod wskazany adres na podstawie jednorazowego lub cyklicznego zlecenia wypłaty	za każdą wypłatę	7 zł

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH POBIERANYCH ZA CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ OSÓB FIZYCZNYCH

ROZDZIAŁ 2

EnveloKarta

L.p.	Rodzaj Czynności/Ustugi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty/prowizji
1	Opłata za kartę		0 zł lub 5 zł <i>(opłata 5 zł nie jest pobierana w przypadku spełnienia warunku określonego w pkt. 1.1. (a) i b) lub 1.2.)</i>
1.1.	Minimalna kwota łącznych wpływów bezgotówkowych na rachunek w miesiącu poprzedzającym pobranie opłaty za kartę (z wyłączeniem wpływów z rachunków detalicznych prowadzonych przez Bank Pocztowy, w tym w ramach EnveloBanku)	miesięcznie <i>(opłata pobierana po zakończeniu miesiąca)</i>	1000 zł
	Minimalna liczba płatności bezgotówkowych dokonanych kartą wydaną do rachunku w miesiącu poprzedzającym pobranie opłaty za kartę		1 szt.
1.2.	Wiek użytkownika karty na koniec miesiąca poprzedzającego pobranie opłaty za kartę		poniżej 26 lat
2.	Wypłata gotówki z bankomatów krajowych	za każdą transakcję	0,00 zł
3.	Wypłata gotówki za granicą <i>Opłata za wypłatę gotówki w bankomacie nie jest pobierana przez Bank od transakcji rozliczonych po włączeniu abonamentu, o którym mowa w pkt 4.</i>	za każdą transakcję	1% min. 5 zł
4.	Abonament na bezprowizyjne wypłaty gotówki ze wszystkich bankomatów na świecie <i>Włączenie lub wyłączenie abonamentu bankomatowego następuje z końcem miesiąca. Opłata nie jest pobierana za karty nie aktywowane.</i>	miesięcznie <i>(opłata pobierana z dołu, za każdą kartę na koniec miesiąca)</i>	5 zł
5.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back na terenie kraju	za każdą transakcję	0,50 zł
6.	Przewalutowanie kwoty transakcji dokonanej w walucie innej niż waluta rachunku	za każdą transakcję	0% kwoty transakcji
7.	Sprawdzenie salda w bankomacie	za każde sprawdzenie	1 zł
8.	Wygenerowanie miniwyciągu w bankomacie sieci BZ WBK <i>(miniwyciąg - lista do 10 ostatnich transakcji zrealizowanych kartą w ciągu ostatnich 2 miesięcy)</i>	za każdy miniwyciąg	5 zł
9.	Zmiana numeru PIN w bankomacie	za każdą zmianę	0 zł
10.	Nadanie/Zmiana numeru PIN do karty w bankowości internetowej/mobilnej	za każdy PIN	0 zł

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH POBIERANYCH ZA CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ OSÓB FIZYCZNYCH

ROZDZIAŁ 3

EnveloKonto Oszczędnościowe

L.p.	Rodzaj Czynności/Ustugi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty/prowizji
1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	0 zł
3.	Wpłata gotówkowa w placówce Banku lub placówce pocztowej	za każdą wpłatę	0 zł
4.	Wypłata gotówkowa w placówce Banku lub placówce pocztowej	za każdą wypłatę	10 zł
5.	Przelew wewnętrzny <i>(pomiędzy rachunkami prowadzonymi w Banku)</i>	za każdy przelew	0,00 zł
6.	Przelew zewnętrzny na rachunek prowadzony w innym banku <i>(w tym przelewy do ZUS lub US)</i>	za każdy przelew	10 zł
7.	Przelew natychmiastowy zlecony:		
	a) przez bankowość internetową		10 zł
	b) przez bankowość mobilną	za każdy przelew	10 zł
	c) telefonicznie za pośrednictwem Konsultanta		10 zł
8.	Zlecenie realizowane systemem SORBNET2	za każdy przelew	20 zł
9.	Stałe zlecenie płatnicze	za każde wykonane zlecenie	10 zł
10.	Polecenie zapłaty	za każde wykonane zlecenie	10 zł
11.	Przygotowanie i realizacja przekazu pocztowego z rachunku	za każdy przekaz	7 zł plus poniesiony przez Bank koszt wysyłki zgodnie z cennikiem Poczty Polskiej S.A.

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH POBIERANYCH ZA CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ OSÓB FIZYCZNYCH

ROZDZIAŁ 4

ZLECENIA, DYSPOZYCJE I USŁUGI BANKOWE

L.p.	Rodzaj Czynności/Usługi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty/prowizji
1.	USŁUGI BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ		
1.1.	Wystanie kodu SMS	za każde wystanie	0 zł
1.2.	Doładowanie telefonu pre-paid	za każde doładowanie	0 zł
1.3.	Wygenerowanie i dostarczenie hasła do usługi TELEKONTO SMS-em	jednorazowo	0 zł
1.4.	Wygenerowanie i dostarczenie hasła do usługi TELEKONTO listem na adres korespondencyjny	jednorazowo	7 zł
1.5.	Wygenerowanie i dostarczenie SMS-em hasła do EnveloBank Online/EnveloBank Mobile	jednorazowo	0 zł
1.6.	Zdefiniowanie / modyfikacja kontrahenta na liście kontrahentów w Deklaracji TELEKONTA	za każde zdefiniowanie / modyfikację	0 zł
1.7.	Zapytanie o saldo rachunku za pośrednictwem Konsultanta <i>Opłata nie dotyczy Posiadaczy, którzy wraz z zapytaniem o saldo składają dyspozycję dotyczącą operacji na rachunku (np. zlecając przelew do realizacji, składając zlecenie stałe, zakładają lokatę, itp.).</i>	za każde zapytanie	0 zł
2.	WYCIĄGI Z RACHUNKÓW		
2.1.	Sporządzenie i przesłanie wyciągu miesięcznego w formie elektronicznej	za każdy wyciąg	0 zł
2.2.	Sporządzenie i przesłanie wyciągu kwartalnego w formie papierowej		0 zł
2.3.	Sporządzenie i przesłanie wyciągu miesięcznego w formie papierowej		7 zł
3.	PEŁNOMOCNICTWA I DYSPOZYCJA NA WYPADEK ŚMIERCI		
3.1.	Ustanowienie dyspozycji na wypadek śmierci	za każde ustanowienie	7 zł
3.2.	Odwołanie / zmiana dyspozycji na wypadek śmierci	za każdą/e zmianę/odwołanie	7 zł
3.3.	Ustanowienie pełnomocnictwa do rachunku	za każde ustanowienie	7 zł
3.4.	Odwołanie / zmiana pełnomocnictwa	za każdą/e zmianę/odwołanie	7 zł
4.	POTWIERDZENIA, ODPISY I ZAŚWIADCZENIA		
4.1.	Wygenerowanie w bankowości elektronicznej potwierdzenia dokonania transakcji	za każde potwierdzenie	0 zł
4.2.	Wydanie na wniosek Klienta potwierdzenia dokonania operacji na rachunku zleconej drogą korespondencyjną lub telefoniczną	jednorazowo	15 zł
4.3.	Sporządzenie odpisu obrotów/ wyciągu/ transakcji na rachunku	za każdy odpis	15 zł
4.4.	Wydanie zaświadczenia o stanie lokat Klienta	za każde zaświadczenie	10 zł
4.5.	Wydanie kserokopii dokumentów	jednorazowo	10 zł
4.6.	Sporządzenie i przekazanie informacji o odmowie realizacji zlecenia płatniczego	za każde powiadomienie	
	a) w formie elektronicznej (email)		0,00 zł
	b) w formie sms		0,20 zł
	c) telefonicznie	2 zł	
5.	ANEKSY		
5.1.	Sporządzenie aneksu do umowy rachunku z tytułu zmiany rachunku z indywidualnego na wspólny	jednorazowo	20 zł

L.p.	Rodzaj Czynności/Ustugi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty/prowizji
6.	MONITY		
6.1.	<p>Pisemne upomnienie dotyczące powstania zadłużenia na rachunku</p> <p><i>Jako zadłużenie na rachunku Bank przyjmuje przekroczenie stanu wolnych środków lub niespłacenie przez Posiadacza/Współposiadaczy w umówionym terminie należnych zobowiązań wynikających z Umowy w tym opłat i prowizji. Po wystąpieniu zadłużenia w wysokości minimum 30 zł Bank przesyła Posiadaczowi/Współposiadaczom upomnienie jednorazowo listem poleconym.</i></p>	<p>za każde upomnienie bez względu na liczbę adresatów, do których jest kierowane upomnienie</p>	<p>nie więcej niż 18 zł</p> <p><i>Opłata na podstawie skalkulowanych i rzeczywiście poniesionych przez Bank kosztów obejmująca: przygotowanie pisma i jego wydruk, koszty związane z monitorowaniem terminowości i obsługą spłaty zadłużenia oraz koszt list poleconego.</i></p>
6.2.	<p><i>W przypadku realizacji więcej niż jednego powiadomienia, opłata jest naliczana nie częściej niż 1 raz w tygodniu. Bank pobiera nie więcej niż 3 opłaty za monit telefoniczny przy jednej zaległości. Bank nie pobiera opłaty, jeśli w tym samym dniu zostało wysłane do Posiadacza/Współposiadaczy upomnienie/wezwanie do spłaty zadłużenia.</i></p>		

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH POBIERANYCH ZA CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ OSÓB FIZYCZNYCH

ROZDZIAŁ 5

POZOSTAŁE OPERACJE I USŁUGI BANKOWE

L.p.	Rodzaj Czynności/Usługi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty/prowizji
1.	Przyjęcie i wykonanie dyspozycji klienta dotyczącej blokady środków na rachunku bankowym	jednorazowo	20 zł
2.	Przyjęcie depozytu na zlecenie Klienta	jednorazowo	100 zł + 23 % podatek VAT
3.	Przechowywanie depozytu przyjętego na zlecenie Klienta <i>UWAGA ! Opłata nie dotyczy depozytów wartościowych składanych z urzędu np. przez instytucje wymiaru sprawiedliwości, urzędy celne itp.</i>	miesięcznie za każdy rozpoczęty miesiąc	10 zł + 23 % podatek VAT
4.	Przechowywanie depozytu wartościowego, przyjętego na zlecenie Klienta, w postaci papierów wartościowych emitowanych przez Bank	miesięcznie od wartości nominalnej papierów wartościowych	0,1 % jednak nie mniej niż 10 zł, za każdy rozpoczęty miesiąc przechowywania + 23% podatek VAT
5.	Wpłaty gotówkowe osób fizycznych na rachunki w innym banku	od każdej wpłaty	0,5 % nie mniej niż 10 zł
6.	Wydanie na życzenie Klienta pisma o charakterze prawnym, zaświadczenia, które nie zostało określone w innych punktach Taryfy	jednorazowo	50 + 23% podatek VAT
7.	Opłata za udzielenie zbiorczej informacji o rachunkach w bankach oraz spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych, uzyskanej przez Bank na wniosek osoby poszukującej rachunków własnych lub osoby, która uzyskała tytuł prawny do spadku po posiadaczu rachunku lub podmiotu uprawnionego	jednorazowo	15 zł + 23% podatek VAT
8.	Weryfikacja dokumentów potwierdzających zgodność z prawem dewizowym wpłat na rachunki bankowe w walutach wymienialnych nierezydentów	jednorazowo od jednego dokumentu potwierdzającego każdy indywidualny tytuł wpłaty	5 zł
9.	Zastrzeżenie dokumentów lub anulowanie zastrzeżenia dokumentów:		
	a) Klienta Banku <i>(Osoba fizyczna, która posiada rachunek/produkt lub jest pełnomocnikiem lub osobą upoważnioną do rachunku/produktu w Banku)</i>	jednorazowo	15 zł
	b) osoby nie związanej z Bankiem		20 zł
10.	Usługi nietypowe nie przewidziane w niniejszej Taryfie uzgodnione z Klientem <i>(w zależności od usługi dodatkowej może przy opłacie wystąpić 23% podatek VAT)</i>	jednorazowo	wg rzeczywistych kosztów Banku lub według umowy, nie mniej niż 10 zł